



Україна
Миколаївська обласна рада
МИКОЛАЇВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ САНАТОРНА ШКОЛА-ІНТЕРНАТ
I-III СТУПЕНІВ № 4

НАКАЗ

« 28 » срудня 2020 р.

№ 42

Про організацію роботи щодо
розгляду звернень громадян
в Миколаївській ЗОСШ № 4
в 2021 році

З метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування, виконання ст. 22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 р. № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян в Миколаївській загальноосвітній санаторній школі-інтернаті I-III ст. № 4 в 2021 році

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про порядок розгляду письмових звернень громадян в Миколаївській ЗОСШ I-III ст. № 4. (додаток 1).
2. Затвердити Положення про порядок проведення особистого прийому громадян в Миколаївській ЗОСШ I-III ст. № 4. (додаток 2).
3. Білу Марину Вадимівну, секретаря-друкарку, діловода закладу, призначити особою, відповідальною за організацію роботи зі зверненнями громадян, та особою, відповідальною за організацію особистого прийому громадян директором школи-інтернату.
4. Білій М.В забезпечити дотримання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у засобах масової інформації,

затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348, а також застосування Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 р. № 858.

5. Покласти контроль за стан роботи зі зверненнями громадян в Миколаївській ЗОСШ № 4 на Штопенко Ларису Вікторівну, заступника директора з навчальної роботи.

6. Штопенко Л.В. забезпечити розгляд питань щодо організації та стану роботи зі зверненнями громадян на нарадах при директорові двічі на рік (червень, грудень).

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

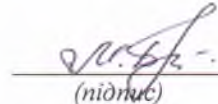
Директор



Анжела ГУРІНА

З наказом ознайомлені:

Біла М.В.


(підпис)

28.12.2020 р

Штопенко Л.В.

(підпис)

(дата)